

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DE ALBERTI MARCO**
Indirizzo **PIAZZA CAVOUR N° 5 – 22010 CLAINO CON OSTENO (CO)**
Telefono **+39 333 37 68 578**
Fax
E-mail

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **25.03.1959**

11.06.2014
2850
A S

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2008 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Elettrocivelli SA, Via Cresperone 2 – 6931 Breganzona - Svizzera
- Tipo di azienda o settore Elettricità, Telematica e Trasmissione dati
- Tipo di impiego Elettricista qualificato con funzioni di capo cantiere
- Principali mansioni e responsabilità Impianti elettrici, impianti telefonici, impianti civili e impianti industriali

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1974 al 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Atel Elettroimpianti – Lugano
- Tipo di azienda o settore Elettricità, Telematica e Trasmissione dati
- Tipo di impiego Elettricista qualificato con funzioni di capo cantiere
- Principali mansioni e responsabilità Impianti elettrici, impianti telefonici, impianti civili e impianti industriali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1974 al 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Professionale di Elettricista a Lugano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elettrotecnica, norme, telefonia, energia
- Qualifica conseguita Diploma svizzero di Elettricista Qualificato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Punteggio di 4,8 su 6

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono in grado di relazionarmi in modo del tutto positivo con le persone che mi circondano, spirito di lavoro di squadra e di gruppo, spirito di adattamento.
Grandi doti comunicative e di ascolto acquisite maggiormente durante il mio percorso lavorativo; credo che la comunicazione sia un tassello importante per il mio lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di gestire e pianificare senza nessuna difficoltà le attività che mi vengono assegnate. Riesco a organizzare il lavoro di squadra e gestire una team di persone.
Precisione, puntualità e passione in tutto ciò che svolgo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Computer: Pacchetto Office e Internet.

PATENTE O PATENTI

Automunito – patente cat. B

HOBBY E INTERESSI PERSONALI

Seguo lo sport in generale e soprattutto seguo con molta passione la società di canottaggio del mio paese della quale sono Presidente da diversi anni.
Mi piace sciare, fare passeggiate in montagna, stare in compagnia di amici.